

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Määräaikaisen opinto-ohjaajan (uraohjaaja IH Tampere) ottaminen Tampereen ammattiopisto Tredun**  
**TRE:7712/01.02.01/2020**

**Lisätietoja päätöksestä**

Johtaja, ammatillinen koulutus Outi Kallioinen, puh. 044 423 5473, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Asiakkuusjohtaja, Pirjo Järvinen, puh. 050 5555 526, pirjo.a.jarvinen@tampere.fi

**Päätös**

FM Katarzyna Pieskä otetaan opinto-ohjaajaksi (uraohjaaja) Tampereen seudun ammattiopisto Tredun Asiakkuudet ja kumppanuudet, IH Tampere, Hepolamminkadun toimipisteeseen ajalle 1.2. - 31.12.2021.

Määräaikaisuuden perusteena on työn luonne SAP 20.

Koeaika on kuusi (6) kuukautta.

Pääasiallinen toimipaikka palvelussuhteen alussa on Tredu Hervanta, Hepolamminkatu Tampere,

Palvelussuhteen alkaessa tuntimäärän ja palkan perusteena on OVTES, osio C, 6 § peruspalkka ilman palveluvuosien vaikutusta. Palkka määritetään hinnoittelutunnuksen 4 00 03 00 3 ja 4 00 03 00 4 mukaan.

Palkkakustannukset katetaan Tulevaisuusinvestointirahoituksesta 2021.

Kokoaikaisen opinto-ohjaajan vuosityöaika on 1500 tuntia vuodessa.

Valinta on ehdollinen. Tehtävään valitun tulee 30 päivän kuluessa valintapäätöksestä tiedon saatuaan esittää lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) tarkoittama rikostaustaote uhalla, että valintapäätös todetaan rauenneeksi.

Valittu on merkitty Tampereen kaupungin henkilöstöhallinnon henkilörekisteriin. Rekisteriä koskeva tietosuojaseloste sekä tiedote rekisteröidyn oikeuksista ovat nähtävissä kaupungin verkkosivuilta osoitteesta [www.tampere.fi/tietosuojaselosteet](http://www.tampere.fi/tietosuojaselosteet).

**Perustelut**

Tampereen seudun ammattiopiston opinto-ohjaajan (uraohjaaja) virkasuhteinen tehtävä on ollut julkisesti haettavana 19.12.2020 - 04.1.2021. Hakukoodi TRE-01-2226-20.

Ilmoituskanavat olivat Tampereen kaupungin sähköinen ilmoitustaulu [tampere.fi](http://tampere.fi), [mol.fi](http://mol.fi), [kuntarekry.fi](http://kuntarekry.fi) ja TampereRekryn Facebook.

Kelpoisuusehdot määräytyvät opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 986/1998 § 15 mukaan. Lisäksi kelpoisuusvaatimuksena oli ammatillisen opinto-ohjaajan kelpoisuus. Tehtävässä vaaditaan voimassa olevaa B ajokorttia.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Eduksi luetaan kokemus vieraskielisten osaamisen tunnistamisesta sekä opinto-/uraohjauksesta sekä opiskeluvalmiuksien ja -taitojen kartoittamisesta, vahvat digitaidot opinto- ja uraohjaukseen liittyen, kehittämisosaaminen sekä kokemus heikon suomen kielen taidon omaavien asiakkaiden ohjauksesta ja heidän koulutuspolkujensa tuntemus.

Valinta on ehdollinen. Ennen viran vastaanottamista valitun tulee esittää rikosrekisterilain 6 §:n 2 momentin mukainen rikostaustaote.

Tehtävää haki hakuaikana neljätoista (14) hakijaa, joista kelpoisia oli viisi (5).

Tehtävään haastatteluun kutsuttiin 4 opinto- ja uraohjauksessa ansioituneinta hakijaa, joista 1 perui haastattelun. Haastattelijoina toimi kehittämisspälliköt Anne Erkinheimo-Kyllönen sekä Kaisa Luhtala.

Koulutuksen, työkokemuksen ja haastattelussa saadun vaikutelman perusteella tehtävään valitaan FM Katarzyna Pieskä. Pieskällä on tehtävän edellyttämä koulutus ja työkokemus.

Lain kunnallisesta viranhaltijasta 7 § nojalla terveyden tilaa koskevaa selvitystä ei vaadita koska palvelussuhde on määräaikainen.

Laki kunnallisesta viranhaltijasta 2 luku 3, 7 ja 8 §

Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä 3 §

### **Henkilötietoja sisältävä teksti**

Salassapidettävät tiedot poistettu.

### **Tiedoksi**

Hakijat / Rekrytointi, Kristiina Karppi, Raija Mäkelä, tredu.  
henkilostoasiat@tampere.fi, Piritta Haapahuhta / sitar, Satu Kuivasto,  
palkat.pirkanmaa@monetra.fi, Anne Erkinheimo-Kyllönen

### **Allekirjoitus**

Johtaja, ammatillinen koulutus

### **Nähtävilläolo**

Päätös asetetaan nähtäville 28.1.2021 kaupungin internet-sivuille [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi).

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 21

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### **Oikaisuviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

**Tampere**

Johtaja, ammatillinen koulutus

**Viranhaltijapäätös**

28.01.2021

4 (4)

**§ 21**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.